Guatemala, 29 de agosto de 2025

Doctor. Francisco José Joaquín Aguilar Chang Viceministerio del Deporte y la Recreación Dirección General del Deporte y la Recreación Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimado señor Viceministro:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| Nombre completo del Contratista: Número de contrato: | Héctor Augusto Marroquín Salguero | CUI: | 2185708210101 |
|---|-----------------------------------|----------------------|--------------------------|
| | 029-108-2025-DGDR-MCD | Acuerdo Ministerial: | 10-2025 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Técnicos | Nit del Contratista: | 4542590-6 |
| Número de Factura: | 4097197388 | Serie: | A1C9C3E7 |
| Honorarios Mensuales: | Q 4,000.00 | Período del Informe: | Agosto |
| Monto Total del Contrato | Q 47,870.97 | Plazo del Contrato: | 02/01/2025 al 31/12/2025 |
| Unidad Administrativa donde presta los | | _ | |
| servicios: | Sacción do Son vicios Conorglos | | |

Objetivos del Contrato:

"El "Contratista" se compromete a prestar sus Servicios para la "Sección de Servicios Generales del departamento Administrativo de administracióny finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación" del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Brindé apoyo recibiendo solicitudes de insumos que ingresaron a la Sección de Servicios Generales.
- 2. Brindé apoyo ayudando a inspeccionar al Personal de Mantenimiento, de la Sección de Servicios Generales.
- 3. Brindé apoyo constante en la supervisión y verificación de la limpieza en las oficinas, asegurándome de que cada área estuviera en condiciones óptimas de higiene y orden.
- 4. Brindé apoyo en el Despacho de Insumos, colaborando en la organización, control y distribución de materiales necesarios para el funcionamiento de la Sección de Servicios Generales.
- 5. Apoye Verificando existencias de insumos y llevando cuantía de los mismos, competencia a la Sección de Servicios Generales.
- 6. Brindé apoyo en diferentes actividades que me fueron solcitados, en la Sección de Servicios Generales.

Héctor Augusto Marroquin Salguero Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Marta Julia Castillo Morales de Flores

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sella de la Aktoride de Fahigado Secucios (según Clausula de contrato: Décima Primera Jefe de Sección de Servicios Generales en Filiciones

Dirección General del Deporte y la Recreación Viceministerio de Cultura y Deportes